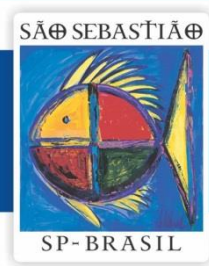




# SÃO SEBASTIÃO

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO MUNICIPAL



Edição n° 046 - 21 de Junho de 2017

## HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DESPACHO DE 21/06/2017 PREGÃO PRESENCIAL N° 10/2017 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 248/2017

Referente à objetivação de contratação de empresa especializada na área de informática, visando a virtualização do sistema legislativo, com licenciamento, implantação, manutenção, suporte técnico e migração de dados, para atender as necessidades da Câmara Municipal, conforme edital e anexo I que faz parte integrante do presente edital.

Homologo o procedimento licitatório realizado na modalidade pregão presencial, do tipo menor preço global, sob o n° 10/2017. Desse modo, fica a empresa II BRASIL INTELIGÊNCIA E INFORMAÇÃO LTDA.-EPP, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 10.328.107/0001-17, convocada a assinar o respectivo Contrato, face ao constante no inciso XXII, do art. 4º, da Lei n° 10.520/2002, na sede administrativa da Câmara Municipal de São Sebastião, situada na Rua Capitão Luiz Soares, n° 37, Centro, São Sebastião, 21 de junho de 2017. Reinaldo Alves Moreira Filho – PRESIDENTE

### Extrato do Contrato Administrativo – 2017SEO025 – Processo n.º 60.357/17

Contratada: Ideal Terraplanagem LTDA.  
Objeto: Prestação de serviços emergenciais para construção de Ponte sobre o Rio Boiçucanga - Ponte Tião Vaca, construção de passarela para pedestres sobre no Rio do Una – bairro do Una, construção de muro de contenção, canalas de drenagem, pavimentação, galeria de águas pluviais, reparo em drenagem - bairro Itatinga e contenção da margem do Rio Boiçucanga – local Estrada do Cascalho - bairro Boiçucanga, com fornecimento de material e mão de obra.  
Prazo: 40 (quarenta) dias.  
Dispensa por Justificativa n°: 004/17  
Valor: R\$ 1.128.396,96 (hum milhão, cento e vinte e oito mil, trezentos e noventa e seis centavos).  
Data: 28.04.2017.  
Assinam: Felipe Augusto pelo Município e João Paulo dos Santos Chagas pela Contratada.

### Extrato do Contrato Administrativo – 2017SEUD035 – Processo n.º 60.447/17

Contratada: Fundação “Prof. Dr. Manoel Pedro Pimentel” - FUNAP  
Objeto: Aquisição de mobiliário escolar para Unidades Escolares, em atendimento a Secretaria de Educação.  
Prazo: 12 (doze) meses.  
Dispensa por Justificativa n°: 006/17  
Valor: R\$ 540.000,00 (quinhentos e quarenta mil reais).  
Data: 30.05.2017.  
Assinam: Felipe Augusto pelo Município e Lúcia Maria Casali de Oliveira pela Contratada.

### Extrato do Termo Aditivo n° 01 ao Contrato Administrativo – 2016SECAD081 – Processo n.º 60.687/16

Locadora: Polycard Systems e Serviços S/A.  
Objeto: Alteração da Cláusula Primeira do contrato original, inclusão do item 2.9.1 à Cláusula Segunda do contrato original e o acréscimo das quantidades estabelecidas no contrato original.  
Modalidade: Pregão Presencial n° 024/16  
Valor: R\$ 230.240,00 (duzentos e trinta mil e duzentos e quarenta reais).  
Data: 06.02.2017  
Assinam: Felipe Augusto pelo Município e Daniela de Melo Martins pela Contratada.

### Extrato do Termo Aditivo n° 04 ao Contrato Administrativo – 2013SEUD033 – Processo n.º 60.611/13

Locadora: Milclean Comércio e Serviços LTDA.  
Objeto: Modificação do conteúdo original do contrato que se caracteriza como uma alteração unilateral quantitativa com o correspondente acréscimo no valor do contrato.  
Prazo: 12 (doze) meses  
Modalidade: Pregão Presencial n° 013/13  
Valor: R\$ 7.832.488,19 (sete milhões, oitocentos e trinta e dois mil, quatrocentos e oitenta e oito reais e dezenove centavos).  
Data: 09.05.2017  
Assinam: Felipe Augusto pelo Município e Otávio Alves Correa Filho pela Contratada.

### Extrato do Termo Aditivo n° 01 ao Contrato Administrativo – 2016SEESP092 – Processo n.º 60.849/16

Locadora: Maria da Glória Dias Medeiros dos Santos  
Objeto: Alteração do valor pago a título de aluguel, que passará de R\$ 3.700,00 (três mil e setecentos reais), mensais, para R\$ 2.590,00 (dois mil e quinhentos e noventa reais).  
Dispensa por Justificativa n°: 013 /16  
Data: 09.05.2017  
Assinam: Felipe Augusto pelo Município e Maria da Glória Dias Medeiros dos Santos pela Contratada.

### Ata 32ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Turismo

07 de Junho de 2017 – 14h

POUSADA PORTO MARE – Maresias

Conselheiros:

Edson Pavão (Presidente), Jucilei Pereira da Silva (SECTUR), Luis Carlos Cardim (Esportes), Maria Luiza Monteleone (Ecoturismo/Agências), Angelo Itavo Neto (SEGOV), Mauricio Tedesco (Hotéis e Pousadas), Rogéster A. A. Junior (SEFAZ), Eduardo Cimino (Associação Comercial), André Batelochi (SAJUR), Regina Amália (Restaurantes), Maria Ap. de Mello (Câmara Municipal).

Convidados:

Kristine Sorehsen (Pris Hotel), Stefano Laciavamella (Pris Hotel), Natalia Porcari Gerciano (APHM), Adrian Fuhrhauser (ACESS/AMESP), Celso Gebaile (Turismo Náutico), Renato Bembakat (Federação Pro Costa Atlântica), Nelson C. Roncarati (Ecodynamic), Walkiria R. Almeida, André Sampaio Toscano, Soraia Karrer, Eduardo C., Eunice Bourroul (SECTUR/PMSS - Diretora de Turismo), Fernanda Barroso Rocha (Habitação), Marco Cesare Perrott Jr. (APHM), Eutalia G. Gazzoli (Pousada canto Verde), José Antônio Gonçalves Duarte (Pousada Canto Verde), Pedro G. Duarte (Pousada canto Verde), Cristina Novaes (Conceito Brazil), Julia Margarido (Conceito Brazil), Dorivaldo ( Pousada Pé da Mata), Daniela Basile (Comunicação), Thaís Simões (SEGOV), Cristiano Teixeira Ribeiro (SECTUR), Marcelo de Souza (Ecoturismo), Ricardo Augusto (Ventos Camburi), Andrea Carvalho (Pousada Portal do Cacau).

Sr. Edson Pavão, Presidente do COMTUR, inicia os trabalhos da 32ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Turismo, agradecendo o espaço gentilmente cedido da Pousada Porto Mare para a realização do evento, e apresentou a pauta da reunião:

Apresentação do Grupo Calendário  
Grupo Projetos (Teleférico e Espaços Culturais)  
PDT

Formação da Lista Tríplice (Presidente)

Seguindo a ordem apresentada como pauta, passa a palavra para a Sra. Niuara, representante do Grupo Calendário, que inicia a apresentação dos temas para os eventos programados e a serem formatados como calendário turístico do município consolidado (Esporte, Cultura e Turismo), salienta que para a formatação e escolha dos temas foi feito pelo grupo uma pesquisa no calendário local e de outras cidades referências e apresentou os seguintes temas para ser colocado em votação pelo conselho, uma vez que a partir de sua aprovação, foi sugerido que seja encaminhado ofício à câmara para criação de um decreto municipal oficializando-os como Temas do Calendário Turístico do Município de São Sebastião.

- Jan – PE NA AREIA em São Sebastião
- Fev – SÃO SEBASTIAO EM FESTA
- Mar – CULTURA CAIÇARA em São Sebastião
- Abril – VIVA O INDIO em São Sebastião
- Maio – ESPORTE e AVENTURA em São Sebastião

- Jun – NAMORAR NA PRAIA em São Sebastião
- Jul – SABORES DO MAR em São Sebastião
- Ago – MUSICA A BEIRA MAR em São Sebastião
- Set – BEM ESTAR em São Sebastião
- Out – FAMILIA em São Sebastião
- Nov – NAUTICO em São Sebastião
- Dez – FESTA DAS LUZES de São Sebastião

Após apresentação e discursão sobre o assunto, foi aprovado por unanimidade dos votos os temas sugeridos, que a partir de então, serão utilizados como tema oficial do município de São Sebastião. Sr. Eduardo Cimino parabeniza a apresentação e juntamente com Sr. Adrian sugerem a apresentação da feira Boat Show prevista para São Sebastião em novembro, e já se inicie a divulgação com os temas sugeridos pelo grupo Calendário. Eduardo enfatizou a importância de se divulgar o campeão mundial Gabriel Medina e a Emancipação Política e Administrativa do município que acontece em 16 de março, pois sentiu falta do tema durante a apresentação do grupo, contudo o grupo salienta que a ideia, foco principal é o Tema a ser adotado para cada mês, independentemente do evento a ser realizado. Pavão esclarece que se pretende alinhar com a revista Náutica, edições anterior e posterior ao evento, visando a divulgação direta sobre a feira Boat Show de São Sebastião. A Sra. Cida Melo sugere trazer para o município a feira Casacor, cuja última edição aconteceu em Santos e movimentou um público muito seletivo e numeroso. Sr. Adrian diz que devido a crise econômica, há uma queda considerada no público que visitaram as últimas edições da feira Boat Show, contudo sugere que paralelo ao evento, aconteça shows e apresentações, a exemplo de festival, para agregar valor ao evento. Sr. Nelson Roncarati fala sobre o evento voltado para as pranchas, um festival (semana da prancha) que aconteceria em toda a cidade, com diversas praias participando conjuntamente, a exemplo do kite surf na enseada, surf em maresias, skate na rua da praia e maresias, standup entre outros, com a participação de grandes marcas das pranchas e o SPEvents que realizam a virada paulista por exemplo. Sra. Niuara salienta da importância da participação de representantes de cada praia/bairro contribuindo com ideias para a realização dos eventos em sua comunidade. Sr. Pavão sugere que o grupo calendário tenha a participação de representantes da secretaria de Esporte e da Fundação, além de entidades ligadas diretamente aos eventos, a exemplo da ASEC responsável pelo carnaval. Sr. Adrian sugere contratação ou parceria com empresa que se tornaria responsável pela busca de patrocínio, marketing e negociação com empresas que queiram divulgar sua marca vinculada a imagem da cidade, para não depender de investimento com dinheiro do cofre público. Sra. Eunice fala de sua experiência com a empresa contratada pelo município da Ilhabela, a qual além de fazer a assessoria de imprensa era responsável pela captação de recursos, e foi bastante vantajoso para o município, e se ofereceu a fazer conta com a empresa e trazer para o Conselho, com o propósito de obter maiores informações sobre suas ações e propostas. Sr. Edson Pavão, fala de sua preocupação em realizar muitos eventos de uma só vez como apresentado pelo projeto calendário, o que poderá possibilitar uma falta de recursos por parte do poder público, contudo o Sr. Marco Perrotti salienta que não será ações tão rápidas, pois naturalmente serão apresentadas situações que tornará cada ação mais lenta do que o desejado, também salienta a importância da assessoria de imprensa para a divulgação do destino São Sebastião, independente dos eventos que serão secundários, uma vez que o importante será a mídia dos mesmos, deixando claro que deve se ter uma imprensa independente da comunicação da prefeitura, apenas trabalhar em parceria. Sr. Adrian sugere a criação de uma comissão para apresentar para a Câmara apenas os temas aprovados pelo Conselho, Sr. Pavão com a preocupação de se criar um grupo de calendário duplo sugere que aqueles que queiram participar da comissão agreguem ao grupo já existente, o que foi aprovado pelos presentes. Sr. Nelson sugere a criação de um grupo específico para negociar a contrapartida com aquelas empresas que queiram usar a imagem da cidade, contudo ficou acordado que o ideal é que esta ação seja de responsabilidade também do Grupo Calendário, uma vez que os mesmos já são responsáveis pelos eventos de responsabilidade a pauta apresentada, Sr. Edson Pavão fala do Plano de Turismo (PDT), sua importância e enfatiza que o mesmo é um documento de estratégia do Turismo e que norteava todas as ações do Turismo no município, haja vista que contemplará inventário, pesquisa de demanda, capacidade de cargas, diagnósticos, prognósticos e outros. Pavão esclarece que continua o processo de viabilizar recursos para sua criação, hoje se discute a possibilidade da FEA/USP tornar-se o recurso para sua efetivação. Sr. Pavão fala dos problemas que estão pendentes junto ao DADETUR, como por exemplo a Praça Por do Sol na Praia de Boiçucanga, que foi pago em duplicidade e não foi prestado contas, há a possibilidade de o município ter que devolver o equivalente a um milhão de reais aproximadamente pelo ocorrido, além do calçamento do Centro Histórico que também apresenta irregularidades junto ao DADETUR, contudo Pavão enfatiza que em reunião com os diretores do departamento, os mesmos se mostraram satisfeitos com as ações da nova administração em procurar solucionar os problemas pendentes, coisa que não aconteceu em administração anterior, impedindo assim o acordo de vários convênios que poderiam ser fechados. Pavão também informa a todos que a Lei que altera e regulamenta o COMTUR já foi para a Câmara dos Vereadores, agora aguardando entrar na pauta para aprovação. Sr. Marco Perrotti solicita informações sobre a possibilidade de um estagiário para o Centro de Informações de Maresias. Sr. Pavão informa que a Secretaria de Turismo aguarda a chegada de estagiários para o Turismo, e que sua equipe hoje é muito pequena, porém muito profissional, aproveita a oportunidade para parabenizar a todos de sua equipe pelo importante trabalho desenvolvido durante este início de gestão. Sr. Eduardo Cimino fala da realização dos jogos dos idosos que acontecerá entre os dias 09 e 13 de agosto e que os mesmos terão uma verba diária de hospedagem no valor de R\$ 50,00 por pessoa e solicita dos hoteleiros presentes apoio para hospedagem dos atletas, o que é prontamente aprovado pelos hoteleiros presentes, já se prontificando de imediato os Srs(a). Marco Perrotti, Adrian, Eduardo, Niuara e outros que além de se comprometerem a recebê-los também se prontificaram a conversar com outros hoteleiros para participarem. Dando continuidade a pauta da reunião, o grupo Projetos sugere o adiamento de sua apresentação, ficando aguardando a pauta da próxima reunião ordinária do Conselho que se realizará no próximo dia 05/07/2017. Seguindo a pauta prevista, o Sr. Edson Pavão esclarece que para compor a lista tríplice (Presidente) é necessário ser conselheiro, contudo já tramita na Câmara a alteração da Lei que reformula o quadro de representantes do Conselho e conforme reuniões anteriores já se identificaram aqueles que provavelmente irão compor os segmentos, portanto poderá fazer parte da Lista estes já indicados conforme Ata da 29ª Reunião do COMTUR registrada em cartório sob nr. 25.766, Sr. Edson Pavão pede aos membros conselheiros que manifestem o seu interesse de compor a Lista Tríplice, para tanto se manifestaram os Srs(a). Eduardo Cimino, Regina Amália, Marco C. Perrotti, Roberto Ibrahim, Adrian Fuhrhauser e Nelson Roncarati. Iniciando a votação com os membros com direito à voto:

MEMBRO	CANDIDATO (VOTO)
Edson Pavão (Cultura e Turismo)	EDUARDO CIMINO
Rogester Aleixo Alves Junior (Fazenda)	EDUARDO CIMINO
Luiz Carlos cardim de Melo (Esporte)	EDUARDO CIMINO
Angelo Itavo Neto (Governo)	EDUARDO CIMINO
André Luiz Batelochi de Araujo (Assuntos Jurídicos)	EDUARDO CIMINO
Maria Aparecida de Melo (Câmara Municipal)	MARCO C. PERROTTI
Mauricio Tedesco (Hotéis e Pousadas)	MARCO C. PERROTTI
Regina Amália da Silva (Restaurantes)	MARCO C. PERROTTI
Maria Luiza Monteleone (Ecoturismo e Agência)	NELSON RONCARATI
Eduardo cimino (Associação comercial)	MARCO C. PERROTTI

Finalizada a votação, foi computado 05 (cinco) votos para o Sr. Eduardo Cimino, 04 (quatro) votos para o Sr. Marco C. Perrotti e 01 (hum) voto para o Sr. Nelson Roncarati, os quais irão compor a Lista Tríplice a ser encaminhada para o Chefe do Executivo conforme Lei Municipal 2163/2011 que reorganiza o conselho Municipal de Turismo. Tendo os Srs(a) Regina Amália, Roberto Ibrahim e Adrian Fuhrhauser, recebido “0” (zero) votos. Sr. Edson Pavão parabeniza aos membros eleitos para compor a Lista Tríplice, afirmando que a mesma será brevemente encaminhada ao Sr. Felipe Augusto (Prefeito Municipal) para que ele determine o próximo Presidente do Conselho Municipal de Turismo e da por encerrada a reunião.

**Edson Costamilan Pavão**  
Presidente

Ano 01 - Prefeitura de São Sebastião/SP - Versão Online

**EXPEDIENTE**

O Diário Oficial Eletrônico Municipal de São Sebastião é produzido pela Secretaria de Governo/Departamento de Comunicação



**PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO**  
WWW.SAOSEBASTIAO.SP.GOV.BR

Veículo de Imprensa Oficial / Autorizado pela Lei nº 2436/2017

**Beatriz Rego - MTB: 58414/SP**

www.saosebastiao.sp.gov.br