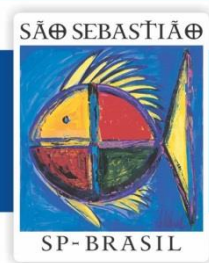




# SÃO SEBASTIÃO

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO MUNICIPAL



Edição nº 088 – 25 de Agosto de 2017

Ata 34ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Turismo  
02 de Agosto de 2017 – 14h  
JUQUEHY PRAIA HOTEL - JUQUEHY

Conselheiros:

Eduardo Cimino (Presidente), Mauricio Tedesco (Hotéis e Pousadas), Rodrigo A. Costa (Restaurantes), Regina Amalia (Restaurantes), Maria Luiza Monteleone (Ecoturismo/Agências), Angelo Itavo Neto (SEGOV).

Convidados:

Natália Porcari Gerciano, Sabrina Moraes Pereira, Cristina Novaes, Eduardo Taveira, Luciana Almeida Gomes, Andrea Carvalho, Neno Roncarati, José Osmar, Christiano Lima, Tiago Cimino Carvalho, Carlos H. M. Pado, Adrian Fuhrhauser, Celso Gebaile, Bruno Augusto Zimmer, Raone Ferreira da Silva, Heriberto Queiroz, Fabiana Mediolli, Renato Bembassat, Helder Lucas, Niura Tedesco, Ricardo O., Ivan Boljover, Marina Veltiman.

Pauta:

\* APRESENTAÇÃO PROPOSTA DE CALENDÁRIO TEMÁTICO - ( VEREADOR RENATO )

\* REGIMENTO INTERNO - GRUPO DE TRABALHO

\* PDT

\* LEI COMTUR

\* JORI

\* JORNADA DO PATRIMÔNIO

Sr. Eduardo Cimino Carvalho (Presidente) do Conselho Municipal de Turismo, abre a 34ª reunião ordinária do COMTUR, agradecendo a presença de todos e a recepção do Juquehy Praia Hotel, que gentilmente cedeu o espaço para a sua realização. Ele compartilhou a notícia de que a rua Mãe Bernarda, onde coincidentemente se realizou a reunião, terá obras de Sabesp, calçamento e pavimentação, segundo parceria firmada do Poder Público. Dando início a Pauta, a palavra foi passada para a Sra. Niura, do Grupo de Eventos para apresentação dos temas ao vereador Renato, que levará o calendário à Câmara. Niura comentou a importância de ter um tema único para São Sebastião, de forma que todos possam trabalhar e formatar seus eventos sob um mesmo projeto, baseado nos eventos e no calendário que já existem no município. Todos os meses e temas foram apresentados ( temas apresentados em ATA anterior), Marina reforçou a importância de unificar os temas de forma a dar força para a divulgação dos eventos. Foi citado pela Cristina da Conceição Brasil que é interessante trazer sempre um ícone, uma personalidade que represente cada tipo de evento para trazer público e mídia. Sr. Cimino, reporta a importância e força do trade e como precisamos fiscalizar tudo que está sendo feito para que os assuntos não se percam, visto que o turismo é grande gerador de empregos e impostos no município. Para isso, contamos com o apoio da Câmara, diz ele. Sr. Ivan de Carvalho citou que 38% dos empregos formais são gerados pelo Turismo. O vereador Renato contou sua história na região e agradeceu o convite para participar deste projeto, já que sabe das necessidades do município durante a baixa temporada, ele citou que esteve em curso em Guaratinguetá e que houve certa frustração, haja vista que dos municípios presentes, somente São Sebastião e mais um município ainda não possuíam PDT, dessa forma, corremos o risco de não ter verbas como a do DADE, caso percamos a condição de estância Turística, vencimento para abril de 2018, ele relata ainda seu desejo e disponibilidade de contribuir com o COMTUR. Sr. Adrian propõe que Renato tenha uma cadeira no COMTUR, para podermos ampliar nossas possibilidades. Renato solicita que marque uma data e faça um ofício para a Câmara para que a apresentação do calendário seja feita aos Vereadores. Dando continuidade a pauta, quanto ao JORI, o Presidente relata que muitos contatos já foram feitos pelas Prefeituras que possuem atletas, mas ainda há muitos que não aderiram. Niura relata que não houve o chamamento para Maresias, embora houvesse desejo de ter participado. O prazo já foi encerrado e somente um hotel no Centro foi contemplado. Demais hotéis foram contatados diretamente pela Prefeitura, haverá em torno de 2.500 atletas da Terceira Idade. Foi levantado o tema “fora de pauta” Educação para o Turismo, onde os Srs. Thiago e Carlos, representantes do Colégio Objetivo, estiveram presentes na reunião. Para o Sr. Thiago relata que há necessidade de reforçar a identidade de São Sebastião, pois a falta de identidade nos enfraquece. Ele relata que é importante que tenhamos a criação e resgate da identidade, que a Costa Sul seja lembrado e que o Turismo tenha mais força para dar aos jovens mais oportunidades para ficar na região. Já o tema “Assessoria de Imprensa”, Sr. Adrian solicita que haja uma assessoria de imprensa para divulgar São Sebastião como Turismo. As atividades culturais que fazemos tem muito potencial para atrair turistas e precisam ser divulgadas. Srta. Lisa, convida a todos para visitar a Greenway e conhecer as atividades. Voltando ao assunto da pauta, “Regimento Interno” foi questionado o andamento do Regimento e Niura informa que pode ser colocado na próxima pauta para ser apresentado. Para o tema “PDT”, Sra. Eunice, relata que tem feito grande cobrança relativa ao assunto, que já foi enviado para a Câmara e também houve cobrança da Secretária de Turismo, mas ainda não temos retorno. Sr. Niura questiona o que é necessário para reforçar essa cobrança e solucionar o problema, o Vereador Renato ligou para o Presidente da Câmara, que informa que está em licitação, que tem que estar pronto em 90 dias. Ele sugere marcar uma reunião na Câmara. Sr. Pavão solicita que seja apresentado um cronograma, de forma que façamos um documento adequado. Sr. Eduardo Cimino Carvalho, concorda e pede que se registrado, que seja feito o cronograma e acompanharemos por ele. Pavão reforça que há a possibilidade de contratação de Fundação e não se faça um trabalho bem-feito, caso haja demora na solução. Sr. Roberto relata que houve a leitura da lei e até mesmo o COMTUR, através de seus Conselheiros pode fazer o PDT, embora não seja a melhor solução. Outro assunto abordado foi “Material São Sebastião”, para todos que tem registro no Cadastur, serão enviados folders / jogos americanos de São Sebastião, os interessados devem falar com Eunice na Secretaria de Turismo. Sr. Cimino relata que irá levar os jogos americanos para Campos do Jordão. Para o tema “Associações”, foi relatado pelo Presidente que há uma nova Associação em criação na praia de Borequecaba, e que não parece boa ideia ter varias pequenas Associações, pois não há organização suficiente para isso. Sr. Rodrigo da Pousada Porto Mare e Lisa da Greenway e outros discordam, sugerindo que os pequenos núcleos são importantes e podem levar a ações maiores. Foi mencionado que pode ser fortalecida a APHM, o que não foi aceito pelos membros da APHM, pois não há “braço” para verificar as demandas de outros bairros e o ideal seria que cada bairro pudesse ter a sua representatividade. Sra. Lisa complementa que é necessária sinergia, não adianta forçar que haja uma única Associação em torno da APHM, centralizada em Maresias. Sr. Mauricio deixa aberto para quem desejar conhecer o trabalho da APHM, fazer contato. Sr. Roberto relata que é importante que uma Associação a ser criada mostre seus benefícios, seja capaz de ter um plano de trabalho e uma prestação de contas. Sra. Niura relata que foram feitas varias apresentações para que cada bairro formasse sua Associação durante o semestre passado. Sr. Adrian relata a necessidade de participar da Associação Comercial, por conta de sua estrutura. Roberto questiona os benefícios e projetos da Associação Comercial e fechou-se o assunto sugerindo uma reunião da Associação Comercial para tratar deste assunto. Em continuidade a pauta “Lei do COMTUR”, Sra. Eunice esclarece que o valor do Balneário é necessário por conta de seu grande custo de manutenção e ainda há discussão sobre utilizar ou não um percentual da verba do Balneário para o FUNTUR e que este assunto está tramitando na Câmara. Sra. Niura solicita que o COMTUR possa verificar as alterações que foram feitas para deliberação e depois retorne a votação. Sr. Renato relata que o COMTUR tem o poder de fazer essa verificação e Bruno Zimmer irá verificar como podemos acessar o processo. Por fim foi apresentado o tema “Jornada do Patrimônio” serão feitos roteiros a pé para conhecer os prédios e capelas históricas do município, trata-se de uma atividade que já acontece no estado de São Paulo, este ano terá a participação de 15 cidades e dá a chance de conhecer mais sobre a história de São Sebastião, também haverá palestras onde serão feitas atividades com as escolas e público em geral. Não havendo mais assunto para ser discutido, o Presidente Eduardo Cimino Carvalho encerra a reunião.

Eduardo Cimino Carvalho  
Presidente

**CANCELAMENTO DE PUBLICAÇÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO**  
**CANCELAMENTO – AVISO EDITAL DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº009/2017** A Prefeitura Municipal de São Sebastião, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO torna público o CANCELAMENTO da publicação do Aviso de Licitação – Pregão Presencial nº009/2017, publicado no Diário Oficial do Estado de São Paulo no dia 17 de agosto de 2017 - Caderno Poder Executivo Seção I Pág.253, no Diário Oficial Eletrônico Municipal Edição nº082 de 16 de agosto de 2017 e no Jornal Agora São Paulo à página B6 de 17 de agosto de 2017, **TENDO EM VISTA TER O MESMO TORNADO FRACASSADO, SENDO ESTA A SOLUÇÃO MAIS ACERTADA, CONSIDERANDO A IDENTIDADE ENTRE O PRAZO ESTIPULADO NO ART.48 § 3º DA LEI 8.666/93 E O PRAZO MÍNIMO DE DIVULGAÇÃO DO PREGÃO.**

São Sebastião, 24 de agosto de 2017.

Silvio Tavares de Andrade

Secretário MUNICIPAL de Administração

**Extrato do Contrato Administrativo – 2017SESAU071 – Processo nº 60.370/17**

**Contratada:** Castro Refrigeração LTDA – ME

**Objeto:** Prestação de serviços de implantação do sistema de climatização no prédio da UPA – Unidade de Pronto Atendimento – Centro, com fornecimento de material e mão de obra, sob regime de empreitada por preço global.

**Prazo:** 02 (dois) meses.

**Modalidade:** Convite nº 013/17

**Valor:** R\$ 139.048,24 (cento e trinta e nove mil, quarenta e oito reais e vinte e quatro centavos).

**Data:** 03.08.2017.

**Assinam:** Felipe Augusto pelo Município e Robson Castro Pereira pela Contratada.

**Extrato do Contrato Administrativo – 2017SESAU072 – Processo nº 60.368/17**

**Contratada:** Refapy Construtora EIRELI – ME

**Objeto:** Prestação dos serviços de reforma para adequações elétrica no prédio da UPA – Unidade de Pronto Atendimento – Centro, com fornecimento de material e mão de obra, sob regime de empreitada por preço global.

**Prazo:** 01 (um) mês.

**Modalidade:** Convite nº 012/17

**Valor:** R\$ 109.753,66 (cento e nove mil, setecentos e cinquenta e três reais e sessenta e seis centavos).

**Data:** 09.08.2017.

**Assinam:** Felipe Augusto pelo Município e Ivo Alberto Santos Araújo pela Contratada.

**Extrato do Contrato Administrativo – 2017SEDUC073 – Processo nº 61.062/17**

**Locadora:** Pui Fan Maisão

**Objeto:** Locação do imóvel localizado à Rua Araçatuba, 172 – Barra do Una, São Sebastião/SP.

**Prazo:** 12 (doze) meses.

**Dispensa por Justificativa:** nº 012/17

**Valor:** R\$ 70.200,00 (setenta mil e duzentos reais).

**Data:** 09.08.2017.

**Assinam:** Felipe Augusto pelo Município e Pui Fan Maisão pela Locadora.

**Extrato do Contrato Administrativo – 2017SEESP078 – Processo nº 60.856/17**

**Contratada:** Hotel Guarda Mor LTDA – ME

**Objeto:** Prestação de serviços de hospedagem para os atletas e comissão técnica do JORI – Jogos Regionais do Idoso, no período de 09 à 13.08.2017, conforme credenciamento, em atendimento a Secretaria de Esportes.

**Prazo:** 04 (quatro) pernoites.

**Chamamento Público:** nº 005/17

**Valor:** R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

**Data:** 08.08.2017.

**Assinam:** Felipe Augusto pelo Município e Dúlio José de Sousa Damico pela Contratada.

**Extrato do Contrato Administrativo – 2017SESAU079 – Processo nº 60.371/17**

**Contratada:** RML Serviços da Construção Civil LTDA – ME

**Objeto:** Prestação dos serviços de reforma para adequações civis no prédio da UPA – Unidade de Pronto Atendimento – Centro, com fornecimento de material e mão de obra, sob regime de empreitada por preço global.

**Prazo:** 03 (três) meses.

**Modalidade:** Convite nº 014/17

**Valor:** R\$ 77.122,71 (setenta e sete mil, cento e vinte e dois reais e setenta e um centavos).

**Data:** 11.08.2017.

**Assinam:** Felipe Augusto pelo Município e Sebastião Marcos dos Santos pela Contratada.

**Extrato do Contrato Administrativo – 2017SESAU080 – Processo nº 60.373/17**

**Contratada:** Impacto Final Assessoria Técnica LTDA – ME

**Objeto:** Prestação dos serviços de reforma para adequação das medidas de segurança contra incêndio no prédio da UPA – Unidade de Pronto Atendimento – Centro, com fornecimento de material e mão de obra, sob regime de empreitada por preço global.

**Prazo:** 01 (um) mês.

**Modalidade:** Convite nº 016/17

**Valor:** R\$ 53.252,88 (cinquenta e três mil, duzentos e cinquenta e dois reais e oitenta e oito centavos).

**Data:** 14.08.2017.

**Assinam:** Felipe Augusto pelo Município e José Luiz de Oliveira pela Contratada.

Ano 01 - Prefeitura de São Sebastião/SP - Versão Online

**EXPEDIENTE**

O Diário Oficial Eletrônico Municipal de São Sebastião é produzido pela Secretaria de Governo/Departamento de Comunicação



**PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO**  
WWW.SAOSEBASTIAO.SP.GOV.BR

Veículo de Imprensa Oficial / Autorizado pela Lei nº 2436/2017

**Beatriz Rego - MTB: 58414/SP**

www.saosebastiao.sp.gov.br